



Kompetenzzentrum Ulm
Für seelische Gesundheit am Arbeitsplatz

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) und Hinweise

Stand 16.07.2019

Geltungsbereich

Das Kompetenzzentrum Ulm für seelische Gesundheit am Arbeitsplatz (Leadership Personality Center Ulm, LPCU) ist eine von der Karl Schlecht Stiftung finanzierte Einrichtung der Universität Ulm in Kooperation mit der Klinik für Psychosomatische Medizin und Psychotherapie Ulm, des ZfP Südwürttemberg sowie der Sonnenberg Klinik gGmbH. Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Vertragsbeziehungen zwischen dem Kursteilnehmer¹ und dem LPCU.

Anmeldung

Für alle Veranstaltungen des LPCU ist eine schriftliche Anmeldung erforderlich. Das Anmeldeformular kann auf der Webseite des LPCU oder per E-Mail (lpc.ulm@uniklinik.de) angefordert werden. Das ausgefüllte Formular wird mit Unterschrift per Brief, E-Mail oder Fax an das LPCU zurückgeschickt. Telefonische Anmeldungen können nicht berücksichtigt werden.

Nach Eingang der vollständigen Anmeldung erhält der Kursteilnehmer eine Anmeldebestätigung (inklusive Rechnung), mit welcher die Anmeldung bzw. Teilnahme verbindlich wird. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Ist die maximale Teilnehmerzahl erreicht, wird der Interessierte schriftlich benachrichtigt und erhält einen Platz auf der Warteliste.

¹ Nach Artikel 3 Abs. 2 des Grundgesetzes sind Frauen und Männer gleichberechtigt; alle Personen und Funktionsbezeichnungen in diesen Geschäftsbedingungen gelten für Frauen und Männer in gleicher Weise.



Kompetenzzentrum Ulm
Für seelische Gesundheit am Arbeitsplatz

Kursgebühren

Der Kursteilnehmer erhält mit der Anmeldebestätigung eine Rechnung über die Kursgebühren. Diese sind innerhalb von 14 Tagen mit Angabe der Rechnungsnummer, Kostenstelle und Namen der Veranstaltung auf folgendes Konto zu überweisen:

Inhaber: Universitätsklinikum Ulm
IBAN: DE16 6305 0000 0000 1064 78
BIC: SOLADES1ULM
Bank Sparkasse Ulm
USt-IdNr. DE 1470 400 60

Material und Fortbildungsunterlagen sind gemäß den jeweiligen Kursbeschreibungen im Preis enthalten.

Stornierung

Der Kursteilnehmer kann seine Anmeldung binnen 2 Wochen ohne Angabe von Gründen in Schriftform kostenfrei stornieren. Danach und bis zu sechs Wochen vor dem jeweiligen Kursbeginn fällt eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 15% der Teilnahmegebühr an. Bei einer späteren Stornierung werden 60% der Kursgebühr fällig. Jede Stornierung muss schriftlich erfolgen. Das Risiko eines verspäteten Zugangs trägt der Kursteilnehmer.

Eine Stornierung nach Kursbeginn kann nicht mehr berücksichtigt werden. Entsprechendes gilt bei Nichterscheinen zum Kurs, gleich aus welchen Gründen. Eine Rückerstattung der Kursgebühr ist in diesen Fällen ausgeschlossen. Ein Ersatz für den verhinderten Kursteilnehmer ist möglich. Einzelne Termine/Blöcke können in Absprache mit dem Weiterbildungsverantwortlichen nachgeholt werden.

Kursabsage

Das LPCU verpflichtet sich zur ordnungsgemäßen und qualifizierten Durchführung des Kurses gemäß dem veröffentlichten Programm. Änderungen von Terminen, Dozenten und Inhalten sind bei Wahrung des Gesamtcharakters und Zweck des Kurses möglich. Falls der Kurs aufgrund von Erkrankung des Dozenten oder höherer Gewalt nicht durchgeführt werden kann, besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung, ebenso, wenn die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht werden kann. In diesen Fällen informiert das LPCU den Teilnehmer schriftlich und erstattet die Kursgebühr in dem Umfang, in welchem der Kurs nicht durchgeführt wurde.



Kompetenzzentrum Ulm
Für seelische Gesundheit am Arbeitsplatz

Zertifikat

Zum Kursende erhält der Teilnehmer ein Zertifikat, in dem die Teilnahme mit Kurstitel, Inhalt, Dozent, Datum, Stundenzahl und die Zahl der erworbenen Fortbildungspunkte bestätigt wird. Dieser Nachweis dient der Anerkennung durch die Landesärztekammer Baden-Württemberg und der Kassenärztliche Vereinigung Baden-Württemberg.

Datenschutz

Es gelten die datenschutzrechtlichen Bestimmungen. Mit der Anmeldung zum Kurs erklärt sich der Teilnehmer mit der Erhebung und Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten einverstanden, die seitens des LPCU ausschließlich zu internen organisatorischen Zwecken im Zusammenhang mit der Kursdurchführung bzw. -organisation gespeichert und verarbeitet werden. Wünscht der Teilnehmer, dass seine Kontaktdaten über die Teilnehmerliste den anderen Kursteilnehmern zugänglich gemacht werden, ist **Anlage I** auszufüllen. Eine Verwendung von im Rahmen des Kurses gefertigten Foto- oder Videoaufnahmen durch das LPCU bedarf eines ausdrücklichen Einverständnisses des betroffenen Kursteilnehmers, **Anlage II**.

Verschwiegenheitspflicht

Mit der Teilnahme am Kurs verpflichtet sich der Teilnehmer, persönliche Namen und Daten der Kursteilnehmer, über die er im Rahmen des Kurses Kenntnis erlangt, Stillschweigen zu bewahren. Gleiches gilt für eventuelle Patientendaten, soweit diese für die Durchführung des Kurses zwingend erforderlich sind.

Haftungsausschluss und Versicherung

Schadensersatzansprüche jeglicher Art gegenüber dem LPCU sind ausgeschlossen, sofern sie nicht grob fahrlässig oder vorsätzlich verursacht werden. In jedem Falle beschränkt sich die Haftungshöhe ausschließlich auf die Höhe der Kursgebühr.

Das LPCU verantwortet die Auswahl von qualifizierten Dozenten, kann jedoch keinerlei Haftung für die tatsächliche Qualität der Fortbildungen übernehmen. Insbesondere wird die Erreichung eines bestimmten Lernerfolgs nicht garantiert. Jegliche Rückforderungen des Teilnehmers, die sich auf die Qualität der Fortbildungen beziehen, sind ausgeschlossen.

Im Übrigen gelten die gesetzlichen Haftungsbestimmungen.



Kompetenzzentrum Ulm

Für seelische Gesundheit am Arbeitsplatz

Urheberrecht

Fotografien, Video- und Filmaufnahmen sowie Tonträgeraufnahmen sind bei allen Veranstaltungen des LPCU verboten. Material, das dem Teilnehmer im Rahmen der Veranstaltung zur Verfügung gestellt wird, darf ohne schriftliche Genehmigung in keiner Weise vervielfältigt werden. Mit schriftlichem Einverständnis sind Ausnahmen möglich.

Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen der Allgemeinen Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein, berührt dies die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht. Im Falle einer ungültigen Bestimmung tritt eine gültige Regelung ein, deren Sinn und Zweck der Bestimmung nahekommt.

Diese Bedingungen werden mit der Anmeldung anerkannt.

LPCU

Prof. Dr. Harald Gündel, PD Dr. Michael Hölzer

Anschrift	Kornhausgasse 9, 89073 Ulm
Telefon	+49 (0)731/3799 150-0
Fax	+49 (0)731/3799 150-9
Email	lpc.ulm@uniklinik-ulm.de
Internet	www.lpcu.de



Kompetenzzentrum Ulm
Für seelische Gesundheit am Arbeitsplatz

Anlage I

Einverständniserklärung zur Aufnahme in die Teilnehmerliste

Mit der Aufnahme meiner Kontaktdaten wie nachstehend angegeben (Name, Anschrift, E-Mail-Adresse, Telefonnummer usw.) in die Teilnehmerliste und deren Weitergabe an die anderen Kursteilnehmer bin ich einverstanden:

Vor- und Zuname:

Anschrift:

E-Mail:

Telefon:

Mobil:

Die Teilnehmerliste dient dabei ausschließlich der Vernetzung der Kursteilnehmer und wird zu Beginn des Kurses an die Teilnehmer ausgegeben. Ich verpflichte mich hiermit, die mir zur Verfügung gestellten Daten der anderen Kursteilnehmer nicht an Dritte weiterzugeben oder sonst in irgendeiner Form zu veröffentlichen und nur im Rahmen des Kurses und zur besseren Vernetzung der Kursteilnehmer zu verwenden.

Ort, Datum

Unterschrift des Einwilligenden



Kompetenzzentrum Ulm
Für seelische Gesundheit am Arbeitsplatz

Anlage II

Einverständniserklärung zur Veröffentlichung von Fotos

Hiermit erkläre ich,

Herr/Frau:

Name, Vorname:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

gegenüber dem

LPCU, Kornhausgasse 9, 89073 Ulm,

dass die im Rahmen meiner Kursteilnahme erstellten Foto- und Videoaufnahmen, auf denen ich abgebildet bin, im Zusammenhang mit dem Kurs für die Öffentlichkeitsarbeit des LPCU (einschließlich der Veröffentlichung im Internet) und die Dokumentation - analog und digital - verwendet werden dürfen. Dies schließt auch die Bearbeitung der Aufnahmen mit elektronischen Bildbearbeitungsprogrammen ein.

Widerrufsbelehrung

Diese Einwilligung kann jederzeit widerrufen bzw. kann die Einschränkung der Verarbeitung personenbezogener Daten (hier Foto- bzw. Videoaufnahmen) verlangt werden. Dazu reicht eine formlose Mitteilung per E-Mail (lpc.ulm@uniklinik-ulm.de) an das LPCU. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Bild- und Datenverarbeitung bleibt vom Widerruf unberührt.

Ort, Datum

Unterschrift des Einwilligenden